

ФГБОУ ДПО «Татарский институт переподготовки кадров агробизнеса»

П Р И К А З

г. Казань

16.11.2015г.

№ 248

О правилах приема слушателей, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.61, ст.60 п.12, ст.66, п.5,п.6 , Уставом института.

ПРИКАЗЫВАЮ:

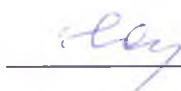
1. Утвердить правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в соответствии с Приложением 2 к настоящему приказу.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте института.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.М.Якушкин

Проректор по УМР



Э.Б. Хафизова



ПРАВИЛА
приема слушателей на обучение по программам
дополнительного профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Татарский институт переподготовки кадров агробизнеса» (далее ФГБОУ ДПО ТИПКА) являются локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в ФГБОУ ДПО ТИПКА для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013г.), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и локальными нормативными актами ФГБОУ ДПО ТИПКА.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Институте, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Прием на обучение слушателей в Институт осуществляется на следующих основаниях:

- бесплатной основе в рамках выполнения государственного задания, плановое количество слушателей, категории обучающихся определяются Учредителем.

- договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается ФГБОУ ДПО ТИПКА в зависимости от формы обучения и направления переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.5. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или

частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

II. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение по программам повышения квалификации осуществляется путем заполнения заявления в письменном или электронном виде.

2.4. Прием на обучение по программам профессиональной переподготовки в ФГБОУ ДПО ТИПКА проводится по личным заявлениям поступающих (в т. ч. в электронном виде) (образец прилагается) на основании представленных ими документов.

2.5. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ФГБОУ ДПО ТИПКА:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Уставом ФГБОУ ДПО ТИПКА;
- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам
- Правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования;
- Формами документов, выдаваемых по окончании обучения иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в ФГБОУ ДПО ТИПКА.

2.7. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.7. настоящих правил приёма фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.8. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за 3 дня до начала обучения в рабочие дни с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00.

2.9. На каждого поступающего по программам профессиональной переподготовки оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.10. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в ФГБОУ ДПО ТИПКА проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины: отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом ректора ФГБОУ ДПО ТИПКА.

IV. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ФГБОУ ДПО ТИПКА по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами ректора.

4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.



Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании» Российской Федерации и Устава ФГБОУ ДПО ТИПКА, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, положением об итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГБОУ ДПО ТИПКА.

1.3. Целью Положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Перевод с одной образовательной программы на другую не предусмотрен.

2.2. Перевод на другую форму обучения в Учреждении осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

2.3. Заявление обучающегося с просьбой о переводе с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую, рассматривается ректором ФГБОУ ДПО ТИПКА. По рассмотрению им принимается решение о переводе.

2.4. После издания приказа о переводе формы обучения на другую, обучающийся вправе обучаться по соответствующей форме.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся производится по следующим основаниям:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка, устава и иных локальных актов ФГБОУ ДПО ТИПКА;
- за невыполнение условий договора;
- недобросовестное обучение;
- порча имущества Учреждения.

3.2. Основанием для отчисления по собственному желанию является личное заявление обучающегося.

3.2. Основанием для отчисления по инициативе администрации Учреждения является:

- нарушение правил внутреннего распорядка, устава и иных локальных актов Учреждения;
- невыполнение условий договора;
- недобросовестное обучение;
- порча имущества Учреждения.

4. Порядок восстановления на обучение

4.1. Основанием для восстановления на обучение в Учреждении является личное заявление лица, желающего продолжить обучение и наличие договора на оказание платных образовательных услуг с Учреждением.

4.2. Восстановление лица в составе обучающихся в Учреждение возможно при наличии свободных мест в учебной группе.

4.3. Заявление лица с просьбой о восстановлении рассматривается ректором ФГБОУ ДПО ТИПКА

4.4. Решение о восстановлении лица принимается ректором ФГБОУ ДПО ТИПКА на основании личного заявления обучающегося, на основании чего издается приказ о восстановлении.