

Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 октября 2015 г. N 1078 "Об утверждении Порядка уведомления работодателя (его представителя) о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

5 февраля 2018 г.

В соответствии со [статьей 11.1](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329; N 40, ст. 5031; N 52, ст. 6961; 2014, N 52, ст. 7542) и [абзацем вторым подпункта "в" пункта 1](#) постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 28, ст. 3833) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) уведомления работодателя (его представителя) о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений.

Информация об изменениях:

[Пункт 2 изменен с 17 марта 2018 г. - Приказ Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. N 70](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.В. Ливанов

Зарегистрировано в Минюсте РФ 15 октября 2015 г.
Регистрационный N 39345

Приложение

**Порядок
уведомления работодателя (его представителя) о фактах обращения в целях склонения
работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в
организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством
образования и науки Российской Федерации, к совершению коррупционных
правонарушений**

(утв. [приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 1 октября 2015 г. N 1078)

С изменениями и дополнениями от:

5 февраля 2018 г.

1. Настоящий Порядок уведомления работодателя (его представителя) о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых

договоров в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) устанавливает процедуру уведомления работниками, замещающими должности, включенные в [перечень](#) должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утвержденный [приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 сентября 2013 г. N 1070 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 февраля 2014 г., регистрационный N 31290) (далее соответственно - работники, организация), работодателя (его представителя) (далее - работодатель) о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и регистрации указанных уведомлений.

2. Работник обязан уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в трехдневный срок с момента, когда ему стало известно о фактах такого обращения.

3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с [Порядком](#).

Информация об изменениях:

Пункт 4 изменен с 17 марта 2018 г. - [Приказ](#) Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. N 70

[См. предыдущую редакцию](#)

4. Работник, работодателем которого является Министерство образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки России), составляет уведомление на имя Министра образования и науки Российской Федерации (далее - Министр) и передает его в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной службы и кадров Минобрнауки России (далее соответственно - отдел, Департамент).

5. Работник, работодателем которого является организация, составляет уведомление на имя руководителя организации и передает его в структурное подразделение (должностному лицу) организации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6. В случае, если уведомление не может быть передано работником непосредственно работодателю, уведомление направляется им по почте с уведомлением о вручении в сроки, установленные [пунктом 2](#) [Порядка](#).

7. Уведомление составляется письменно по образцу согласно [приложению N 1](#) к [Порядку](#) и должно содержать следующие сведения:

должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого направляется уведомление;

должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный номер телефона работника; обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;

сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;

способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;

дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного

правонарушения сведения.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

8. К **уведомлению** прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

9. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работник одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием сведений, содержащихся в таком уведомлении, работодателю.

10. **Уведомление** в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал). Журнал ведется отделом Департамента (структурным подразделением (должностным лицом) организации, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) по форме согласно **приложению N 2** к Порядку. Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен оттиском печати Минобрнауки России (организации) и подписью соответствующего должностного лица.

11. Копия зарегистрированного в соответствии с Порядком **уведомления** выдается работнику на руки либо направляется ему по почте письмом с уведомлением о вручении.

12. В день регистрации **уведомления** директор Департамента (руководитель структурного подразделения (должностное лицо) организации, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) обеспечивает доведение до Министра (руководителя организации) информации о регистрации уведомления.

13. Директор Департамента (руководитель структурного подразделения (должностное лицо) организации, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) после регистрации **уведомления** организует проверку содержащихся в уведомлении сведений путем проведения бесед с работником, подавшим уведомление, получения от работника пояснений по сведениям, указанным в уведомлении, и осуществляет подготовку документов для направления уведомления со всеми представленными работником дополнительными сведениями, документами и материалами, касающимися информации, изложенной в уведомлении, в органы прокуратуры и правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

Приложение N 1

к Порядку уведомления работодателя (его представителя) о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений,

**утвержденному приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации
от "1" октября 2015 г. N 1078**

Образец

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, на имя которого направляется уведомление

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника,
должность, контактный номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактах обращения в целях склонения работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения,

дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения)
2. _____
(все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного
правонарушения)
3. _____
(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)
4. _____
(способ склонения к совершению коррупционного правонарушения)
5. _____
(дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению
коррупционного правонарушения сведения)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Регистрационный: N _____ от "___" _____ 20__ г.

(должность лица, зарегистрировавшего
уведомление)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение N 2

к [Порядку](#) уведомления работодателя (его представителя) о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений, утвержденному [приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от "1" октября 2015 г. N 1078

Форма

Начат: "___" _____ 20__ г.

Окончен: "___" _____ 20__ г.

На "___" листах

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации

Федерации, к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность работника, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Количество листов	Ф.И.О. регистрирующего уведомления	Подпись регистрирующего уведомления	Отметка о получении копии уведомления заявителем (подпись заявителя)	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

